

Số: 1601/TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày 20 tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức năm 2022

Căn cứ Kế hoạch số 1440/KH-ĐHĐT ngày 26 tháng 8 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc tuyển dụng viên chức năm 2022 và căn cứ nhu cầu thực tế về nhân sự tại các đơn vị, Trường Đại học Đồng Tháp thông báo tuyển dụng viên chức với các nội dung sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Các điều kiện chung

1.1. Người đăng ký dự tuyển vào làm việc tại Trường Đại học Đồng Tháp phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn chung, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ, tiêu chuẩn đặc thù nghề nghiệp của chức danh nghề nghiệp viên chức tuyển dụng và có đủ các điều kiện sau đây:

- a) Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Tuổi đời ứng viên tham gia dự tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất chính trị và đạo đức tốt;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo và chứng chỉ chức danh nghề nghiệp phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
- e) Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Đối tượng và điều kiện cụ thể khi tham gia dự tuyển

2.1. Đối với viên chức giảng dạy

- Trình độ chuyên môn: Có trình độ chuyên môn từ Thạc sĩ hoặc tốt nghiệp Đại học loại khá trở lên phù hợp chuyên ngành dự tuyển;
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chức danh nghề nghiệp giảng viên;

- Có năng lực sư phạm tốt;
- Cam kết công tác lâu dài tại Trường.

2.2. Đối với viên chức hành chính (Chuyên viên)

- Trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp từ trình độ Đại học trở lên;
- Có kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chức danh nghề nghiệp chuyên viên;
- Có năng lực giao tiếp tốt;
- Cam kết công tác lâu dài tại Trường.

II. HÌNH THỨC, TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng

Thực hiện hình thức xét tuyển đối với những ứng viên dự tuyển vào các vị trí việc làm Trường Đại học Đồng Tháp có nhu cầu tuyển dụng, với các nội dung sau:

- Đối với viên chức giảng dạy, gồm 02 phần: phần thẩm định theo hồ sơ dự tuyển và phần thực hành Nghiệp vụ Sư phạm.
- Đối với viên chức hành chính, gồm 02 phần: phần thẩm định theo hồ sơ dự tuyển và phần phỏng vấn nghiệp vụ.

2. Tổ chức tuyển dụng

2.1. Đối với viên chức giảng dạy

a) Phần thẩm định theo hồ sơ dự tuyển: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người đăng ký dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm.

b) Phần thực hành Nghiệp vụ Sư phạm

- Xây dựng Kế hoạch dạy học một tiết học: Mỗi ứng viên tham gia dự tuyển thực hiện xây dựng Kế hoạch dạy học một tiết học trong chương trình đào tạo (nội dung cụ thể do Hội đồng tuyển dụng yêu cầu nhưng phải đảm bảo thời gian tổ chức dạy học trong vòng 50 phút - 01 tiết) phù hợp chuyên ngành đào tạo theo hình thức dạy học trên lớp.

- Tổ chức dạy học: Sau khi hoàn tất Kế hoạch dạy học theo yêu cầu, các ứng viên sẽ thực hiện tổ chức dạy học trên lớp với thời gian thực hiện là 50 phút, có tương tác giữa người dạy và người học về nội dung bài học và các tình huống sư phạm đặt ra.

2.2. Đối với viên chức hành chính

- Hội đồng tuyển dụng thực hiện kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người đăng ký dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm.
- Hội đồng tuyển dụng tổ chức phỏng vấn nghiệp vụ đối với ứng viên dự tuyển.

2.3. Cách tính điểm

- Điểm phần thực hành Nghiệp vụ Sư phạm hoặc phần phỏng vấn được tính theo thang điểm 100;

- Kết quả xét tuyển là tổng số điểm của phần thực hành Nghiệp vụ Sư phạm hoặc phần Phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có).

2.4. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phần thực hành Nghiệp vụ Sư phạm (đối với chức danh nghề nghiệp giảng viên), phần Phỏng vấn (đối với chức danh nghề nghiệp chuyên viên) đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm phần thực hành Nghiệp vụ Sư phạm hoặc phần Phỏng vấn cộng với số điểm ưu tiên được quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị quyết số 39/NQ-HĐT ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức và nhân viên trong Trường Đại học Đồng Tháp, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến khi hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm. Cụ thể khoản 1 Điều 6 như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 02;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5,0 điểm vào kết quả điểm vòng 02;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 02.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phần thực hành Nghiệp vụ Sư phạm hoặc phần Phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị quyết số 39/NQ-HĐT ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Đồng Tháp bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có tổng số điểm phần thực hành Nghiệp vụ Sư phạm hoặc phần Phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng viên chức đề xuất người trúng tuyển để Hiệu trưởng xem xét, quyết định.

Lưu ý:

- Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị quyết số 39/NQ-HĐT ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Đồng Tháp thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm xét tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. VỊ TRÍ, CHỈ TIÊU, YÊU CẦU VỀ TRÌNH ĐỘ, CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO VÀ CÁC YÊU CẦU KHÁC THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM DỰ TUYỂN

(Bảng biểu chi tiết kèm theo)

IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ VÀ THỜI GIAN XÉT TUYỂN

1. Hồ sơ tham gia dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;

(ứng viên tải Phiếu đăng ký tại link <http://dp.dthu.edu.vn/New.aspx?id=657>)

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4x6 cm) và xác nhận của địa phương nơi cư trú hoặc của cơ quan, tổ chức nơi đang công tác, học tập (trong thời hạn 06 tháng, tính đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển);

(ứng viên tải tại link <https://dp.dthu.edu.vn/Uploads/files/So-yeu-ly-lich-tu-thuat.pdf>)

- Bản sao giấy khai sinh, sổ hộ khẩu và chứng minh nhân dân (hoặc căn cước công dân);

- Có đủ bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bảng ghi kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Cục quản lý chất lượng công nhận theo quy định.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có đủ điều kiện khám sức khỏe chứng nhận theo quy định hiện hành.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận và kèm 02 ảnh (Ảnh cỡ 4x6 cm và ảnh toàn thân cỡ 10x15 cm) trong thời gian 06 tháng trở lại;

- Bản tự giới thiệu về bản thân kèm theo minh chứng (nếu có);

- Các giấy tờ minh chứng như quyết định tuyển dụng, quyết định nâng lương, phiếu đánh giá và phân loại công chức, viên chức hằng năm (nếu đã là công chức, viên chức)

2. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ

- Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 22 tháng 10 năm 2022 (Trong giờ hành chính, các ngày làm việc trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu);

- Địa điểm nộp hồ sơ: Nộp hồ sơ tại Phòng Tổ chức cán bộ, Trường Đại học Đồng Tháp (Số 783 Phạm Hữu Lầu, Phường 6, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).

3. Thời gian xét tuyển

3.1. Thẩm định hồ sơ dự tuyển: Dự kiến từ ngày 01 tháng 11 năm 2022 đến ngày 09 tháng 11 năm 2022.

IG
C
HÁP

3.2. Thực hành Nghiệp vụ Sư phạm hoặc Phỏng vấn: Dự kiến từ ngày 10 đến ngày 25 tháng 11 năm 2022.

3.3. Thông báo kết quả xét tuyển: Dự kiến ngày 01 tháng 12 năm 2022.

Hội đồng tuyển dụng không hoàn trả hồ sơ đã nộp. Cá nhân cần tìm hiểu thêm thông tin vui lòng liên hệ Phòng Tổ chức cán bộ, Trường Đại học Đồng Tháp hoặc liên hệ số điện thoại 02773.882.518. / *ch*

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT, LĐT (để chỉ đạo);
- Đăng E-Office, Website Trường;
- Báo Đồng Tháp;
- Lưu: VT, TCCB, Phúc.

HIỆU TRƯỞNG



Hồ Văn Thống





BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG THÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH MỤC VỊ TRÍ, CHỈ TIÊU, YÊU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
VÀO LÀM VIỆC TẠI CÁC ĐƠN VỊ THUỘC VÀ TRỰC THUỘC TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG THÁP NĂM 2022**
(Kèm theo Thông báo số: 1601 /TB-ĐHĐT ngày 20 tháng 9 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp)

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển					Ghi chú
				Chuyên ngành	Trình độ	Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
I. VIÊN CHỨC GIẢNG VIÊN									
1	Khoa Ngoại ngữ	Giảng viên	03	- Giáo dục Hán ngữ quốc tế; - Ngôn ngữ Trung Quốc; - Ngôn ngữ và Văn học Trung Quốc; - Ngôn ngữ học và Ngôn ngữ học ứng dụng (Hán ngữ).	Thạc sĩ trở lên	- Chứng chỉ HSK bậc 6; - Chứng chỉ ngoại ngữ 2 (bậc 3)	Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm giảng dạy từ 02 năm trở lên và có trình độ đào tạo Tiến sĩ.	
2	Khoa Sư phạm Ngữ văn	Giảng viên	01	Hán Nôm	Thạc sĩ trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Ưu tiên: Nam; - Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên; - Phù hợp chuyên ngành đào tạo và vị trí việc làm dự tuyển; - Có phẩm chất đạo đức tốt và sức khỏe để đảm nhận công việc; - Gắn bó lâu dài với Khoa.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển					Ghi chú
				Chuyên ngành	Trình độ	Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
3	Khoa Sư phạm Toán - Tin	Giảng viên	02	Lý luận và Phương pháp dạy học bộ môn Tin học	Thạc sĩ trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm		- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên.	
4	Khoa Sư phạm Khoa học xã hội	Giảng viên	01	Địa lý học (Địa lý Kinh tế - Xã hội)	Thạc sĩ trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Có bằng tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành dự tuyển.	
		Giảng viên	01	Tâm lý học	Thạc sĩ trở lên			- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Có bằng tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành dự tuyển.	
		Giảng viên	01	- Luật học; - Luật kinh tế; - Luật hiến pháp và luật hành chính; - Luật quốc tế.	Thạc sĩ trở lên			- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Có bằng tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành dự tuyển.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển					Ghi chú
				Chuyên ngành	Trình độ	Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
4	Khoa Sư phạm Khoa học xã hội	Giảng viên	01	Kinh tế chính trị	Thạc sĩ trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Có bằng tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành dự tuyển.	
		Giảng viên	01	Lý luận và Phương pháp dạy học bộ môn Lịch sử	Thạc sĩ trở lên			- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Có bằng tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành dự tuyển.	
5	Khoa Kinh tế	Giảng viên	03	- Kế toán; - Kinh doanh quốc tế; - Quản trị kinh doanh.	Đại học loại giỏi trở lên			- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Có bằng tốt nghiệp Đại học loại giỏi trở lên.	Nếu ứng viên trúng tuyển có trình độ Đại học thì được bổ nhiệm chức danh Trợ giảng
		Giảng viên	01	Tài chính ngân hàng	Đại học loại giỏi trở lên			- Đảm bảo chuẩn giảng viên; - Có bằng tốt nghiệp Đại học loại giỏi trở lên.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển					Ghi chú
				Chuyên ngành	Trình độ	Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
6	Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học	Giảng viên	01	Sư phạm Tiếng Anh	Đại học trở lên	Có chứng chỉ C1 hoặc IELTS 7.0 trở lên	Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Có kinh nghiệm giảng dạy tiếng Anh cho trẻ mầm non, tiểu học, THCS và IELTS; - Có kinh nghiệm làm việc ở các Trung tâm Ngoại ngữ; - Có khả năng giao tiếp tốt.	Nếu ứng viên trúng tuyển có trình độ Đại học thì được bổ nhiệm chức danh Trợ giảng
7	Khoa Sư phạm Khoa học tự nhiên	Giảng viên	01	Vật lý lý thuyết và Vật lý toán	Thạc sĩ trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm		- Ưu tiên: Nữ, Nghiên cứu sinh; - Đảm bảo tiêu chuẩn của giảng viên; - Có bằng tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành dự tuyển.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển					Ghi chú
				Chuyên ngành	Trình độ	Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
II. VIÊN CHỨC HÀNH CHÍNH									
8	Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học	Chuyên viên	01	- Ngôn ngữ Trung Quốc; - Sư phạm Tiếng Anh; - Ngôn ngữ Anh.	Đại học trở lên		Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Ngôn ngữ Trung Quốc: Ưu tiên ứng viên biết tiếng Anh hoặc tiếng Pháp; - Sư phạm Tiếng Anh và Ngôn ngữ Anh: Ưu tiên ứng viên biết tiếng Trung và tiếng Pháp; - Nhiệt tình, trách nhiệm, năng động, ham học hỏi; - Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong quảng bá Trung tâm.	
9	Khoa Sư phạm Khoa học tự nhiên	Chuyên viên	01	- Sư phạm Vật lý; - Sư phạm Hóa học.	Đại học trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm		- Giới tính: Nam; - Có tinh thần trách nhiệm, cẩn thận trong công việc; - Cam kết làm việc lâu dài tại vị trí dự tuyển.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển					Ghi chú
				Chuyên ngành	Trình độ	Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
10	Trung tâm Thực hành - Thí nghiệm	Chuyên viên	01	Vật lý	Đại học loại khá trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Có khả năng và lòng đam mê làm việc trong phòng thí nghiệm liên quan đến chuyên ngành Vật lý; - Cam kết làm việc lâu dài tại vị trí dự tuyển;	
		Chuyên viên	01	Sinh học	Đại học loại khá trở lên			- Có khả năng và lòng đam mê làm việc trong phòng thí nghiệm liên quan đến chuyên ngành Sinh học; - Cam kết làm việc lâu dài tại vị trí dự tuyển.	
11	Phòng Kế hoạch - Tài chính	Chuyên viên	02	- Kế toán; - Kiểm toán; - Tài chính ngân hàng.	Đại học trở lên			Am hiểu và có khả năng vận dụng chế độ kế toán vào công việc thực tế.	
12	Phòng Thông tin và Truyền thông	Chuyên viên	02	- Báo chí và truyền thông; - Marketing; - Thiết kế đồ họa; - Sư phạm Âm nhạc; - Sư phạm Mỹ thuật; - Giáo dục Tiểu học; - Sư phạm Ngữ văn.	Đại học trở lên			- Giới tính: Nam; - Nhiệt tình, trách nhiệm, năng động và ham học hỏi; đam mê công việc truyền thông; - Có kỹ năng viết tin bài, chụp ảnh, quay và dựng video; - Có kỹ năng làm truyền thông đa phương tiện trên đa nền tảng; - Có khả năng làm việc với áp lực cao, cam kết gắn bó lâu dài.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển					Ghi chú
				Chuyên ngành	Trình độ	Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
13	Phòng Tổ chức cán bộ	Chuyên viên	01	- Luật học; - Luật kinh tế; - Luật Hiến pháp và Luật Hành chính.	Đại học trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Tốt nghiệp Đại học; - Có tinh thần, trách nhiệm, cẩn thận trong công việc; - Cam kết gắn bó lâu dài vị trí việc làm dự tuyển.	
14	Trung tâm Liên kết đào tạo - Bồi dưỡng nghề	Chuyên viên	01	Công nghệ thông tin	Đại học trở lên			- Có khả năng quản trị hệ thống dạy học trực tuyến, website, facebook của Trung tâm; - Có khả năng cập nhật chương trình bồi dưỡng, phân công giảng dạy lên hệ thống phần mềm.	
15	Phòng Thiết bị và Xây dựng cơ bản	Chuyên viên	01	Điện dân dụng	Đại học trở lên			- Tốt nghiệp Đại học; - Có tinh thần trách nhiệm, cẩn thận trong công việc; - Có thể sửa chữa các thiết bị điện thông dụng, có kỹ năng về sử dụng máy vi tính; - Cam kết gắn bó lâu dài vị trí việc làm dự tuyển.	

VÀ
 NG
 OC
 HAI

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển					Ghi chú
				Chuyên ngành	Trình độ	Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
16	Phòng Hành chính - Tổng hợp	Chuyên viên	01	Lưu trữ học/Quản trị văn phòng	Đại học trở lên	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	Có khả năng ứng dụng Công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm	- Ưu tiên: Nữ, từ 22 - 30 tuổi; - Có bằng tốt nghiệp đúng chuyên ngành dự tuyển; - Có kỹ năng: Giao tiếp, làm việc nhóm; lập kế hoạch; phân tích tổng hợp thông tin; - Có kinh nghiệm hoặc am hiểu về lĩnh vực hành chính số, văn phòng điện tử.	
Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng			29						

CH

