

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ xét Giải thưởng Sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Trường năm học 2025 – 2026

Căn cứ Kế hoạch số 1183/KH-ĐHĐT ngày 13 tháng 3 năm 2026 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc tổ chức xét tặng Giải thưởng Sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Trường năm học 2025 – 2026.

Nhà trường thông báo về việc nộp hồ sơ xét Giải thưởng như sau:

1. Mục đích

- Giới thiệu, lan tỏa và chia sẻ các kết quả nghiên cứu tiêu biểu của sinh viên Trường Đại học Đồng Tháp.

- Biểu dương những thành tích nổi bật, đồng thời khuyến khích sinh viên tích cực tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ và ứng dụng kết quả nghiên cứu vào giải quyết các vấn đề thực tiễn của đời sống; qua đó góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, đóng góp cho sự phát triển kinh tế - xã hội và bồi dưỡng các tài năng khoa học trẻ trong môi trường giáo dục đại học.

- Tuyển chọn đề tài gửi tham gia xét Giải thưởng khoa học và công nghệ dành cho sinh viên trong các cơ sở giáo dục đại học cấp Bộ năm 2026

2. Đối tượng, điều kiện tham gia Giải thưởng

- Đối tượng tham gia Giải thưởng là sinh viên đang đảm nhiệm vai trò chủ nhiệm đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên và còn đang theo học ở Trường Đại học Đồng Tháp tại thời điểm nộp hồ sơ tham gia xét Giải thưởng (tính đến ngày 30/5/2026).

- Điều kiện đối với đề tài tham gia xét Giải thưởng: Được đánh giá nghiệm thu từ loại **“Tốt”** trở lên.

3. Hồ sơ tham gia Giải thưởng

- Sinh viên có đề tài tham gia xét Giải thưởng Sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Trường lập **07** bộ hồ sơ (*theo phụ lục đính kèm*).

- Hồ sơ gửi về: Phòng Khoa học và Công nghệ (Tầng 9, tòa nhà Khát vọng), người nhận: Viên chức Nguyễn Minh Tài (Số điện thoại: 0858.485.365).

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ Giải thưởng: Đến trước **17h00** ngày **21/5/2026**.

Nhà trường đề nghị các cá nhân và đơn vị triển khai thực hiện theo tinh thần thông báo này. 

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (để chỉ đạo);
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị trong Trường (để thực hiện);
- Đăng DOffice;
- Lưu: VT, KHCN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hồ Sỹ Thắng

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG THÁP**

**BÁO CÁO TỔNG KẾT
ĐỀ TÀI THAM GIA XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG
SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CẤP TRƯỜNG
NĂM HỌC 2025 - 2026**

<TÊN ĐỀ TÀI>

Lĩnh vực khoa học và công nghệ: *(Theo Điều 3 của Thông tư số 45/2020/TT-BGDĐT)*

Chuyên ngành thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ: *(Ghi rõ chuyên ngành cụ thể thuộc
06 lĩnh vực khoa học và công nghệ xét tặng giải thưởng)*

Đồng Tháp, năm 2026

Trang bìa phụ của báo cáo tổng kết đề tài

Ghi chú: *Trang này để rời, không đóng gộp vào báo cáo tổng kết công trình/đề tài.*

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG THÁP**

BÁO CÁO TỔNG KẾT

**ĐỀ TÀI THAM GIA XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG
SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CẤP TRƯỜNG
NĂM HỌC 2025 - 2026**

<TÊN ĐỀ TÀI>

Lĩnh vực khoa học và công nghệ:

Chuyên ngành thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ:

Sinh viên thực hiện: <họ và tên> Nam, Nữ:

Lớp, Khoa:

Chuyên ngành:

(Ghi rõ họ và tên sinh viên chịu trách nhiệm chính thực hiện đề tài)

Giảng viên hướng dẫn: <Chức danh khoa học, học vị, họ tên>

Đồng Tháp, năm 2026

BÁO CÁO TỔNG KẾT ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CỦA SINH VIÊN

I. Báo cáo tổng kết đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên

1. Báo cáo tổng kết đề tài là cơ sở để hội đồng đánh giá kết quả thực hiện đề tài khoa học và công nghệ của sinh viên. Báo cáo tổng kết phải phản ánh đầy đủ nội dung, kết quả thực hiện đề tài và phải được đóng thành quyển.

2. Hình thức của báo cáo tổng kết công trình/đề tài

- Khổ giấy A4 (210 X 297 mm); đóng bìa.

- Số trang tối đa là 80 trang (không tính mục lục, tài liệu tham khảo và phụ lục); phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 13; paragraph 1,3 - 1,5 line; lề trái 3 cm; lề trên, lề dưới, lề phải 2 cm.

- Số thứ tự của trang ở chính giữa trang, phía trên.

- Tài liệu tham khảo và phụ lục (nếu có): Tối đa là 40 trang; tên các tác giả nước ngoài nêu trong báo cáo tổng kết phải viết theo đúng ngôn ngữ trong tài liệu nguyên bản được trích dẫn.

- Không gạch dưới các từ, câu trong báo cáo tổng kết; không viết lời cảm ơn và không được ký tên.

- Ngôn ngữ sử dụng trong báo cáo tổng kết: Tiếng Việt, tiếng Anh hoặc ngôn ngữ khác thì yêu cầu phải có bản dịch ra Tiếng Việt.

- Không hiển thị thông tin về sinh viên thực hiện, người hướng dẫn, tên cơ sở giáo dục đại học trong báo cáo tổng kết đề tài và các tài liệu khoa học liên quan (nếu có), trừ danh mục tài liệu tham khảo và trang bìa phụ. Trong trường hợp đặc biệt, tên cơ sở giáo dục đại học là một phần trong tên công trình, đề tài hoặc nội dung nghiên cứu, hồ sơ được coi là hợp lệ.

II. Cấu trúc báo cáo tổng kết

1. Bìa báo cáo;

a) Trang bìa chính.

b) Trang bìa phụ: tách riêng, không đóng gộp vào báo cáo tổng kết công trình/đề tài.

2. Mục lục;

3. Danh mục bảng biểu;

4. Danh mục những từ viết tắt (xếp theo thứ tự bảng chữ cái);

5. Mở đầu;

6. Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực công trình/đề tài;

7. Lý do lựa chọn đề tài;

8. Mục tiêu, nội dung, phương pháp nghiên cứu của đề tài;

9. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu.

10. Kết quả nghiên cứu và thảo luận: Trình bày thành các chương 1, 2, 3,...; nêu các kết quả nghiên cứu đạt được và đánh giá về các kết quả này.

11. Kết luận và kiến nghị:

a) Phần kết luận: Kết luận về các nội dung nghiên cứu đã thực hiện. Đánh giá những đóng góp mới của đề tài;

b) Phần kiến nghị: Các đề xuất được rút ra từ kết quả nghiên cứu. Đề xuất về các nghiên cứu tiếp theo; các biện pháp cần thiết để có thể ứng dụng kết quả nghiên cứu vào thực tiễn đời sống và sản xuất; các kiến nghị về cơ chế, chính sách.

12. Tài liệu tham khảo: Tài liệu tham khảo là danh mục sách, báo, tài liệu các loại được sử dụng để tham khảo trong quá trình nghiên cứu, sắp xếp các nguồn tài liệu và các sách xuất bản đã tham khảo để tiến hành đề tài, thông thường được trình bày theo thứ tự: họ và tên tác giả, nhan đề, các yếu tố về xuất bản. Các văn bản được xếp theo trình tự: văn bản pháp qui; sách, báo, tạp chí; bài viết của các tác giả...; trong mỗi loại được xếp theo thứ tự bảng chữ cái.

13. Phụ lục (nếu có) bao gồm các bảng biểu, sơ đồ, hình vẽ, bảng liệt kê các tư liệu... để minh họa cho báo cáo tổng kết công trình/đề tài.

14. Photo các bài báo đã đăng gồm: trang bìa, mục lục và nội dung bài báo.

III. Lĩnh vực khoa học và công nghệ của Giải thưởng

Các lĩnh vực khoa học và công nghệ của Giải thưởng gồm:

1. Khoa học tự nhiên: Toán học và thống kê, Khoa học máy tính và thông tin, Khoa học dữ liệu và trí tuệ nhân tạo, Vật lý, Hóa học, Khoa học trái đất, Khoa học môi trường, Sinh học, Khoa học tự nhiên khác.

2. Khoa học kỹ thuật và công nghệ: Kỹ thuật dân dụng, Kỹ thuật điện, Kỹ thuật điện tử và viễn thông, Kỹ thuật thông tin, Kỹ thuật cơ khí, chế tạo máy, cơ khí động lực, Kỹ thuật hóa học, Kỹ thuật vật liệu và luyện kim, Kỹ thuật y học, Kỹ thuật môi trường, Công nghệ sinh học môi trường, Công nghệ sinh học công nghiệp, Công nghệ nano, Kỹ thuật chế biến lương thực, thực phẩm và đồ uống, Khoa học kỹ thuật và công nghệ khác.

3. Khoa học y, dược: Y học cơ sở, Y học lâm sàng, Dược học, Công nghệ sinh học trong y học, Khoa học y, dược khác.

4. Khoa học nông nghiệp: Trồng trọt, Chăn nuôi, Thú y, Lâm nghiệp, Thủy sản, Công nghệ sinh học nông nghiệp, Khoa học nông nghiệp khác.

5. Khoa học xã hội: Tâm lý học, Kinh tế và kinh doanh, Khoa học giáo dục, Xã hội học, Pháp luật, Khoa học chính trị, Địa lý kinh tế và xã hội, Thông tin đại chúng và truyền thông, Khoa học xã hội khác.

6. Khoa học nhân văn: Lịch sử và khảo cổ học, Ngôn ngữ học, văn học và văn hoá, Triết học, Báo chí và thông tin, Đạo đức học và tôn giáo, Nghệ thuật, Khoa học nhân văn khác.