

Số: 693/KH-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày 12 tháng 12 năm 2016

KẾ HOẠCH

Lễ trao bằng tốt nghiệp – Đợt ngày 24/12/2016

I. Kế hoạch tổ chức lễ trao bằng

1. Thời gian: Ngày 24/12/2016.

2. Địa điểm: Nhà tập luyện đa năng.

3. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo trường, đại diện lãnh đạo các đơn vị liên quan và các khoa có sinh viên tốt nghiệp đến tham dự lễ và trao bằng.

- Sinh viên tốt nghiệp: 663, bao gồm các khoa như sau:

Khoa GDCT-CTXH (16 sv); Khoa GDTC-QPAN (38 sv); Khoa Giáo dục-Tiểu học Mầm non (269 sv); Khoa Kinh tế - QTKD (39 sv); Khoa SP Sinh - Hóa - KTNN (36 sv); Khoa SP Lý - KTCN (29 sv); Khoa SP Nghệ thuật (20 sv); Khoa SP Ngoại ngữ (29 sv); Khoa SP Ngữ văn - Sử - Địa (87 sv); Khoa SP Toán - Tin (65 sv); Khoa Tài nguyên - Môi trường (3 sv) và Khoa Văn hóa - Du lịch (12 sv).

4. Kế hoạch lễ trao bằng

Công việc	Thời gian
a. Chuẩn bị - Sinh viên nộp tiền chi phí lễ trao bằng và nhận biên nhận; - Dùng biên nhận nộp tiền chi phí lễ trao bằng để mượn lễ phục để chuẩn nhận bằng tốt nghiệp.	7h30'
b. Lễ trao bằng - Văn nghệ chào mừng; - Chào cờ và giới thiệu đại biểu; - Phòng Đào tạo đọc báo cáo tổng kết khóa đào tạo, Quyết định công nhận tốt nghiệp và Quyết định khen thưởng sinh viên đạt thủ khoa; - Sinh viên thủ khoa nhận giấy khen, phần thưởng và hoa chúc mừng của lãnh đạo trường; - Đại diện lãnh đạo trường phát biểu chúc mừng; - Đại diện sinh viên nhận bằng tốt nghiệp phát biểu cảm tưởng.	8h00'
c. Trao và nhận bằng tốt nghiệp Thực hiện theo thứ tự các khoa. <i>Chú ý: Sinh viên nhận bằng tốt nghiệp xong trở về chỗ ngồi. Tuyệt đối không ra khỏi hội trường trong thời gian nhận bằng.</i>	8h30'
d. Chụp hình kỷ niệm Sinh viên chụp hình kỷ niệm trong khuôn viên của trường.	10h30'
e. Kết thúc Sinh viên trả lễ phục.	11h00'

